



CONNECTING COMMUNITY TO OPPORTUNITY

MOBILITY

VICTOR VALLEY TRANSIT AUTHORITY

TRIP Información del Pasajero

Welcome To Trip

- Familiarizese con su elegibilidad-consulte su “carta de elegibilidad”.
- Encuentre un chofer voluntario.
- Dele a su chofer el paquete “para su chofer voluntario”.
- Envíe sus planillas de reembolso al fin de cada mes. Envíe todas las planillas juntas.
- Paguele a su chofer en su totalidad

Things To Remember

- Aprenda a llenar sus planillas de reembolso correctamente.
- Marque el último día de su calendario: “mandar las planillas de reembolso” No lo olvide—Las planillas deben ser recibidas en nuestra oficina más tardar el día 10 del mes.
- Si no reembolsa a su chofer voluntario su elegibilidad de TRIP puede ser afectada.
- Usted puede tener más de un chofer voluntario. De hecho, es una buena idea tener más de uno, y muchos pasajeros de TRIP lo hacen.
- Detalles de sus viajes son completamente entre usted y sus choferes. Viaje cuando sea conveniente para los dos.
- Siempre anote sus viajes en su planilla el día que hicieron los viajes. **NO OLVIDE QUE LOS DOS DEBEN FIRMAR LA PLANILLA.**
- Reembolso será procesado el día 25 de cada mes.